



PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT

**Dana Mitra Sentosa**

— Menciptakan Kesentosaan Usaha Anda —

**LAPORAN  
TRANSPARANSI  
PENERAPAN TATA KELOLA  
TAHUN 2025**



[www.danamitrasentosa.com](http://www.danamitrasentosa.com)



Bpr Dana Mitra Sentosa



[bpr.danamitrasentosa@gmail.com](mailto:bpr.danamitrasentosa@gmail.com)



[bprdmisentosa](https://www.instagram.com/bprdmisentosa)

**JARINGAN KANTOR**

**KANTOR PUSAT :**

Jl Jend Sudirman No 92 Ambarawa Kab Semarang Telp (0298) 591857

**KANTOR CABANG :**

Jl Moh. Yamin No.17 C Ungaran Barat, Kab Semarang Telp (024)





## 1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR	
Nama BPR/BPRS	PT BPR Dana Mitra Sentosa
Alamat	Jl. Jend. Sudirman No. 92 Ambarawa, Kabupaten Semarang
Nomor Telepon	(0298) 591857

### Penjelasan Umum:

PT BPR Dana Mitra Sentosa pada tahun 2025 menantiasa menerapkan Tata Kelola dengan cukup baik dalam setiap kegiatan usahanya sesuai dengan POJK No.9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi BPR dan BPRS, dan SEOJK No.12 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi BPR, serta menerapkan prinsip - prinsip Tata Kelola yaitu Keterbukaan (Transparency), Akuntabilitas (Accountability), Pertanggungjawaban (Responsibility), Independensi (Independency), dan Kewajaran (Fairness). PT BPR Dana Mitra Sentosa secara konsisten dan berkesinambungan didukung oleh integritas dan komitmen tinggi yang dilakukan melalui proses intern yang melibatkan seluruh organisasi BPR baik dari seluruh tingkatan dan jenjang organisasi terutama bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral dalam pelaksanaan penerapan Tata Kelola di lingkungan PT. BPR Dana Mitra Sentosa untuk mewujudkan visi dan misi BPR menjadi Bank yang sehat, kuat, dan memiliki nilai tambah bagi masyarakat serta membantu dan mendorong pertumbuhan ekonomi daerah melalui jasa layanan perbankan kepada masyarakat.

### Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	<b>3. Cukup Baik</b>
--	----------------------

### Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen PT BPR Dana Mitra Sentosa telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hali ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola, dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut dapat diselesaikan oleh manajemen PT BPR Dana Mitra Sentosa.

## 2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	Kuspanto
	Jabatan	Direktur
<b>Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:</b>		
Tugas dan Tanggung Jawab :		



- a. Bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR.
- b. Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang-undangan.
- c. Menyusun kebijakan dan pedoman penerapan Manajemen Risiko secara tertulis.
- d. Mengevaluasi dan memutuskan transaksi yang memerlukan persetujuan Direksi.
- e. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi.
- f. Memastikan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang terkait dengan Manajemen Risiko.
- g. Memastikan bahwa fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen; dan bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko dan eksposur Risiko yang diambil BPR secara keseluruhan.
- h. Melaksanakan Rencana Kerja dan Strategi untuk pencapaian Target jangka pendek, menengah dan jangka panjang.
- i. Mengkoordinir dan memonitor tugas dan tanggung jawab masing-masing Bagian.
- j. Memastikan sistim dan prosedur telah dijalankan sesuai ketentuan yang berlaku.
- k. Memonitor Tingkat Kesehatan Bank dan bertanggung jawab atas ratio kesehatan BPR Dana miyta Sentosa
- l. Menciptakan Iklim kerja yang sehat.
- m. Melakukan tindak lanjut hasil evaluasi Dewan komisaris, Audit OJK, dan Audit Inten.
- n. Bertanggung Jawab atas Keakurasian Data dan Ketepatan Waktu Laporan baik Internal maupun Ekternal.
- o. Melakukan monitoring dan mengambil langkah- langkah penyelesaian Kredit bermasalah.
- p. Meningkatkan, Memelihara dan Mengamankan Harta Bank.
- q. Bertanggung Jawab atas Ratio Kesehatan BPR Dana Mitra Sentosa.
- r. Sebagai Panitya Kredit

#### **Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:**

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris :

1. Direksi telah melakukan revisi RBB 2025 sesuai surat OJK.
2. Direksi telah berupaya melakukan pemantauan terkait kredit DPK & meningkatkan maintenance nasabah kolektibilitas DP
3. Direksi mengupayakan penyelesaian kredit bermasalah sesuai dengan action plan namun hasilnya belum optimal.
4. Direksi melakukan pengawasan terhadap pembentukan CKPN kredit bermasalah
5. Direksi menindaklanjuti temuan OJK sesuai komitmen dan melakukan pembaharuan SOP sesuai ketentuan terbaru
6. Direksi berupaya dalam menyalurkan kredit menggunakan prinsip kehati-hatian
7. Direksi fokus terhadap penyelesaian kredit bermasalah dan pencegahan pembentukan CKPN yang dapat menggerus laba Perusahaan
8. Direksi melakukan perbaikan terkait dengan analisa kredit terhadap pemberian fasilitas ke-2 kredit nasabah existing dan kredit one obligor
9. Direksi berupaya meningkatkan kesadaran manajemen risiko pada setiap karyawan ditingkatkan untuk mencegah terjadinya fraud internal
10. Direksi telah mengadakan pelatihan APU PPT & PPPSPM kepada seluruh pegawai pada bulan Oktober 2025.
11. Direksi berupaya melakukan penguatan internal control dengan melakukan proses



- review untuk efisiensi dan akurasi pelaporan
12. Direksi berupaya melakukan penguatan internal kontrol dari proses awal pemberian kredit hingga maintenance nasabah guna mencegah NPL
  13. Struktur organisasi pengurus Direktur Utama telah terpenuhi bulan Februari 2026. Komisaris Utama akan diupayakan tahun 2026 terpenuhi..
  14. Direksi dalam pemenuhan struktur organisasi pegawai akan mempertimbangkan kualitas SDM dan kondisi keuangan Bank.

Tindak lanjut rekomendasi Dewan Komisaris tahun 2025 sebagian besar telah terealisasi dan rekomendasi Dewan Komisaris yang belum terealisasi pada tahun 2025 tetap akan ditindaklanjuti oleh Direksi.

### 3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	Andreas Handoyo
	Jabatan	Komisaris

**Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:**

Tugas dan Tanggung Jawab:

- a. Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
- b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasehat kepada Direksi.
- c. Wajib memberikan arahan, pemantauan dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR
- d. Dekom dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan yang bersifat operasional BPR kecuali terkait dengan penyediaan dana kepada pihak terkait (terafiliasi) sebagaimana diatur dalam ketentuan BMPK dan hal-hal lain yang diatur secara khusus dalam peraturan perundang-undangan.
- e. Menyetujui dan mengevaluasi kebijakan Manajemen Risiko;
- f. Memastikan penerapan Manajemen Risiko yang dilakukan oleh Direksi.
- g. Mengevaluasi pertanggungjawaban Direksi atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko.
- h. Mengevaluasi dan memutuskan permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.
- i. Mengawasi kinerja Bank baik Kantor Pusat maupun kantor Cabang.
- j. Melakukan pemantauan dan evaluasi atas tingkat kesehatan Bank.
- k. Memonitor dan melakukan evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Jangka Pendek, Jangka Menengah dan Jangka Panjang.
- l. Sebagai mediator antara Pemegang Saham dengan Pengurus.
- m. Melakukan pengawasan Pelaksanaan Operasional dan Perkreditan sesuai dengan Ketentuan yang berlaku atau telah ditetapkan.
- n. Melakukan pengawasan terhadap Harta Perusahaan.
- o. Memonitor follow-up yang dilakukan oleh Direksi atas Audit OJK maupun Audit Internal.
- p. Ikut meningkatkan SDM BPR Dana Mitra Sentosa bersama Direktur Utama.



### **Rekomendasi Kepada Direksi:**

Rekomendasi kepada Direksi:

1. Direksi diharapkan melakukan revisi RBB 2025 sesuai surat OJK.
2. Direksi diharapkan melakukan pemantauan terkait kredit DPK & meningkatkan maintenance nasabah kolektibilitas DP
3. Menyelesaikan kredit bermasalah sesuai dengan action plan
4. Melakukan pengawasan terhadap pembentukan CKPN
5. menindaklanjuti temuan OJK sesuai komitmen dan melakukan pembaharuan SOP sesuai ketentuan terbaru
6. menyalurkan kredit menggunakan prinsip kehati-hatian
7. Fokus terhadap penyelesaian kredit bermasalah dan pencegahan pembentukan CKPN yang dapat menggerus laba Perusahaan
8. Perbaikan terkait dengan analisa kredit terhadap pemberian fasilitas ke-2 kredit nasabah existing dan kredit one obligor
9. Kesadaran manajemen risiko pada setiap karyawan ditingkatkan untuk mencegah terjadinya fraud internal
10. Meningkatkan pemahaman dan memperdalam pengetahuan tentang APU PPT dan PPPSPM kepada seluruh pegawai dengan mengadakan pelatihan secara berkala
11. Penguatan internal control dengan melakukan proses review untuk efisiensi dan akurasi pelaporan
12. Penguatan internal kontrol dari proses awal pemberian kredit sampai dengan maintenance nasabah untuk mencegah timbulnya NPL.
13. melakukan pemenuhan struktur organisasi di bagian pengurus (Direktur Utama & Komisaris Utama)
14. Pemenuhan struktur organisasi untuk pegawai diharapkan mempertimbangkan kualitas SDM dan kondisi keuangan Bank.

Dewan Komisaris menjalankan pertemuan rutin dengan Dewan Direksi setiap satu minggu sekali pada hari Jumat. Dewan Komisaris menerapkan fungsi pengawasan dengan memberikan arahan dan masukan dalam berbagai hal terkait pengembangan bisnis PT BPR Dana Mitra Sentosa yang tertuang dalam risalah rapat Dewan Komisaris dan Laporan Pelaksanaan dan Pengawasan RBB periode tahun 2025. Sampai dengan 31 Desember 2025 Dewan Komisaris berjumlah 1 orang, terdapat kekosongan Komisaris Utama.

### **4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite**

**Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:**

Nihil

### **5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite**

**Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:**

Nihil



## 6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Kuspanto
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Andreas Handoyo
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

## 7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Kuspanto
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Andreas Handoyo
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

## 8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

### Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

1.	Nama	Kuspanto
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

### Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain



1.	Nama	Andreas Handoyo
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

## 9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

### Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Kuspanto
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak Ada

### Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Andreas Handoyo
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak Ada

### Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

1.	Nama	Tatang Budiono Tjahajanto
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak Ada
2.	Nama	Ngo Bambang Soemardi



	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak Ada
3.	Nama	Yenny Susanti Soemardi
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak Ada
4.	Nama	Jessica Febriana T.
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak Ada

#### 10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

##### Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Kuspanto
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak Ada

##### Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Andreas Handoyo
----	------	-----------------



Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak Ada

#### Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

1.	Nama	Tatang Budiono Tjahajanto
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Jessica Febrina T. - Anak Kandung, Ngo Bambang Soemardi - Besan.
2.	Nama	Ngo Bambang Soermadi
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Yenny Susanti Soemardi, - Anak Kandung, Tatang Budiono Tjahajanto - Besan, Jessica Febrina T. - Menantu.
3.	Nama	Yenny Susanti Soemardi
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Ngo Bambang Soermadi - Ayah Kandung, Jessica Febrina T. - Adik Ipar.
4.	Nama	Jessica Febrina T.
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tatang Budiono Tjahajanto - Ayah Kandung, Ngo Bambang Soermadi - Ayah Mertua, Yenny



Susanti Soemardi - Kakak Ipar.

## 11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

### 1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp271.400.000
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp78.000.000

### 1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp88.407.257
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp7.231.250

### 1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp25.559.000
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp5.761.250

### 1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan	Rp0



Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	<b>0 orang</b>
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)	<b>Rp0</b>

#### 1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya	<b>0 orang</b>
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)	<b>Rp0</b>
Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya	<b>0 orang</b>
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp)	<b>Rp0</b>

#### 2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)	<b>0 orang</b>
Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)	<b>Rp0</b>
Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang)	<b>0 orang</b>
Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)	<b>Rp0</b>

#### 2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	<b>0 orang</b>
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	<b>Rp0</b>
Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang)	<b>0 orang</b>



Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp0
--	-----

### 2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	2 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp10.752.000
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp0

### 2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

Pada tahun 2025 anggota Dewan Komisaris berjumlah 1 orang, terdapat kekosongan jabatan Komisaris Utama. Pada tgl 25 Oktober 2025 - 31 Desember 2025 terdapat kekosongan jabatan Direktur Utama, sehingga per 31 Desember 2025 anggota Direksi berjumlah 1 orang.

## 12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

### 1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b)	3,27 : 1
-------------	----------

### 2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b)	1,32 : 1
-------------	----------



**3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah**

Rasio (a/b)	1,00 : 1
-------------	----------

**4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi**

Rasio (a/b)	2,31 : 1
-------------	----------

**5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi**

Rasio (a/b)	1,67 : 1
-------------	----------

Pada tahun 2025 anggota Dewan Komisaris berjumlah 1 orang, terdapat kekosongan jabatan Komisaris Utama. Pada tgl 25 Oktober 2025 - 31 Desember 2025 terdapat kekosongan jabatan Direktur Utama, sehingga per 31 Desember 2025 anggota Direksi berjumlah 1 orang.

**13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun**

1.	Tanggal Rapat	21 Maret 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
<b>Topik/Materi Pembahasan:</b>		
1. Evaluasi Penyesuaian RBB Tahun 2025 Bank diminta melakukan penyesuaian RBB tahun 2025 dengan memperhatikan : a. Proyeksi DPK, kredit serta pendapatan dan beban operasional b. Struktur pemenuhan tata kelola terkait pemenuhan komposisi jumlah anggota Dewan Komisaris c. Strategi pengelolaan likuiditas d. Strategi pengelolaan kredit yang efektif e. Memastikan action plan kredit bermasalah f. Memastikan kesiapan CBS dalam penerapan perhitungan CKPN & SAK- EP		
2. Evaluasi Hasil temuan OJK 2024 Bank berkomitmen menindaklanjuti hasil temuan OJK namun ada beberapa yang belum ditindaklanjuti antara lain : a. Pemantauan kredit sindikasi yang dilaporkan setiap bulan b. SOP audit intern be;u berbasis risiko serta pembaharuan SOP yang disesuaikan dengan ketentuan terbaru OJK.		
2.	Tanggal Rapat	20 Juni 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
<b>Topik/Materi Pembahasan:</b>		
1. Evaluasi Penyelesaian Kredit Bermasalah		



Akhir bulan Mei 2025 menunjukkan terdapat penurunan kinerja dimana NPL gross meningkat menjadi 22,14% dari sebelumnya akhir bulan desember 2024 sebesar 19,44%. Kenaikan tersebut disebabkan karena terdapat kredit sindikasi yang gagal bayar sehingga NPL sindikasi sebesar 13,83% dan kredit regular kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dan manajemen risiko sehingga timbul NPL pada kredit regular sebesar 10,07%.

Arahan Dewan komisaris di bidang perkreditan :

- a. Menjaga kualitas kredit yang baik, penyaluran kredit menggunakan prinsip kehati-hatian
  - b. Meningkatkan maintenance nasabah kolektibilitas DP
  - c. Fokus terhadap penyelesaian kredit bermasalah yang berpengaruh dengan pembentukan CKPN yang dapat menggerus laba
2. Evaluasi Likuiditas Bank dan dana Pihak Ketiga

Dana yang dihimpun oleh bank masih menggunakan dana mahal yaitu dana deposito dengan suku bunga LPS dan Suku bunga counterrate yang lebih tinggi dari suku bunga Tabungan.

Arahan Dewan Komisaris di budang dana :

- a. Fokus dalam menghimpundana pihak ketiga baik tabungan maupun deposito
- b. Melakukan evaluasi tabungan arisan DAMISA dan Tabungan TAMARA dan meningkatkan pemasarannya.
- c. Mengoptimalkan kinerja petugas funding sehingga likuiditas bank dapat terjaga dengan baik
- d. Melakukan pemantauan ABA & ABP.

3.	Tanggal Rapat	26 September 2025
	Jumlah Peserta	3 orang

**Topik/Materi Pembahasan:**

1. Evaluasi Temuan Audit inren  
 Direksi diharapkan segera melakukan evaluasi tindak lanjut temuan audit intern dan melakukan perbaikan terhadap kelemahan- kelemahan di masing-masing unit kerja antara lain :
  - a. Meningkatkan sistem dual control dalam hal berkas kredit dan agunan kredit
  - b. Penyaluran kredit meningkatkan prinsip kehati-hatian, sesuai BWMK & prosedur yang berlaku
  - c. Fokus penyelesaian kredit bermasalah & kredit dengan tunggakan FPD < 6 bulan
  - d. Perbaikan terkait analisa kredit terhadap pemberian fasilitas ke-2 nasabah existing & kredit one obligor
  - e. Meningkatkan pelatihan & skill karyawan guna meminimalisir human error yang berpotensi timbul denda
  - f. Kesadaran manajemen risiko pada setiap karyawan ditingkatkan guna mencegah terjadinya fraud internal
  - g, Fokus dalam menghimpun dana pihak ketiga baik tabungan maupun deposito & mengurangi ABP
  - h. Melakukan evaluasi tabungan arisan DAMISA & tabungan TAMARA serta meningkatkan pemasarannya
  - i. Mengoptimalkan kinerja petugas funding sehingga likuiditas kantor terjaga
2. Evaluasi Pelaksanaan Program APU PPT
  - a. Pelaksanaan program APU PPT selama bulan Januari - Agustus 2025 telah



- berjalan dengan baik
- b. Pengkinian data s.d bulan Agustus terealisasi 70%
- c. terdapat kelemahan CBS serta human error petugas dalam penginputan pembukaan rekening.
- 3. Rencana Bisnis BPR 2026  
 Dalam penyusunan RBB tahun 2026 diharapkan masing- masing kantor dapat menyusun rencana bisbis sesuai dengan kebutuhan masing- masing kantor, sehingga dapat tersusun secara realistis.

4.	Tanggal Rapat	19 Desember 2025
	Jumlah Peserta	2 orang

**Topik/Materi Pembahasan:**

- 1. Evaluasi Penerapan Budaya Kepatuhan
  - a. Pemberian kredit menerapkan prinsip kehati- hatian & hindari adanya benturan kepentingan.
  - b. Penguatan internal control dengan melakukan proses review untuk efesiensi dan akurasi pelaporan
- 2. Evaluasi Pelaksanaan Tata kelola
  - a. Melakukan pemenuhan terhadap struktur organisasi di bagian pengurus
  - b. Pemenuhan struktur organisasi untuk pegawai mempertimbangkan kualitas SDM & kondisi keuangan bank.
  - c. Sosialisasi secara berkala terkait penerapan manajemen risiko untuk masing- masing unit.
- 3, Evaluasi Penerapan Anti fraud  
 Meningkatkan pengawasan guna mencegah adanya fraud dalam internal BPR.

Tahun 2025 Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dalam 1 tahun dengan jumlah peserta 3 orang yaitu Komisaris, Direktur Utama, dan Direktur. Pada tahun 2025 terdapat kekosongan jabatan Komisaris Utama dan pada tanggal 25 Oktober 2025 s.d 31 Desember 2025 terdapat kekosongan Direktur Utama.

**14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris**

**Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun**

1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Andreas Handoyo
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	4 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

Tahun 2025 Dewan Komisaris dalam penyelenggaraan rapat dilakukan secara fisik sebanyak 4 kali dan dihadiri oleh Komisaris dan Direksi di Kantor Pusat PT BPR Dana Mitra Sentosa. Pada tahun 2025 anggota Dewan Komisaris berjumlah 1 orang, terdapat kekosongan jabatan Komisaris Utama. Pada tgl 25 Oktober 2025 - 31 Desember 2025 terdapat kekosongan jabatan Direktur Utama, sehingga per 31 Desember 2025 anggota Direksi berjumlah 1 orang.



## 15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi	
Total Fraud Pada Tahun Laporan	1 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	1 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

  

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris	
Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses	0 kasus



Hukum Pada Tahun Laporan

### 1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan **1 kasus**

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan **1 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan **0 kasus**

### 1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan **0 kasus**

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya **0 kasus**

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses **0 kasus**



Hukum Pada Tahun Laporan

## 16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

### 1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
---	---------

Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
--	---------

### 1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	1 kasus
---	---------

Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
--	---------

Permasalahan hukum yang dihadapi PT BPR Dana Mitra Sentosa saat ini merupakan kredit sindikasi yang mana PT BPR Dana Mitra Sentosa sebagai follower. Nasabah kredit sindikasi an Lie lilijanti, saat ini ditangani oleh pihak ketiga ( lawyer), masih dalam proses mediasi di pengadilan.

## 17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Pada periode pelaporan tahun 2025, PT BPR Dana Mitra Sentosa tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

## 18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

### Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

1.	Tanggal Pelaksanaan	06 Januari 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Keluarga Bp. Imam Santoso
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang duka cita atas meninggalnya istri Bp. Imam Santoso (nasabah).
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
2.	Tanggal Pelaksanaan	24 Januari 2025



	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Keluarga Ibu Yartinah
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang atas pernikahan putri Ibu Yartinah (nasabah).
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
3.	Tanggal Pelaksanaan	18 Februari 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Sdri. Ida dan Bp. Jaenal
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian berupa uang dalam rangka besuk anak Sdri ida dan besuk istri Bp. Jaenal (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp600.000
4.	Tanggal Pelaksanaan	20 Februari 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Petugas Linmas
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang untuk partisipasi kegiatan linmas kel. kupang, Ambarawa, Kab. Semarang.
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
5.	Tanggal Pelaksanaan	03 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Bp. Jaenal
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa karangan bunga dan uang duka cita atas meninggalnya istri Bp. Jaenal (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp1.100.000
6.	Tanggal Pelaksanaan	17 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Bp. Bambang Wahyu
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian berupa uang besuk opname Bp. Bambang Wahyu (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp300.000
7.	Tanggal Pelaksanaan	17 Maret 2025



	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Petugas Sampah
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian parcel / paket sembako untuk tukang sampah KC PT BPR DMS sebanyak 1 paket dalam rangka menjelang Hari Raya Idul Fitri 1446 H / Tahun 2025.
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
8.	Tanggal Pelaksanaan	25 Maret 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Petugas Parkir dan Petugas Sampah
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian parcel/ paket sembako untuk petugas parkir & petugas sampah area sekitar KP PT BPR DMS sebanyak 7 paket dalam rangka menjelang Hari Raya Idul Fitri 1446 H / Tahun 2025.
	Jumlah (Rp)	Rp532.000
9.	Tanggal Pelaksanaan	25 April 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Sdri Ida Zuliatun
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian berupa uang besuk opname Sdri Ida Zuliatun (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp300.000
10.	Tanggal Pelaksanaan	07 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Sdri Ayu
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian berupa uang besuk opname Sdri Ayu (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp300.000
11.	Tanggal Pelaksanaan	11 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Ibu Ethni Parlina
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa bingkisan roti & buah untuk besuk Ibu Ethni Parlina (rekanan notaris)
	Jumlah (Rp)	Rp270.000



12.	Tanggal Pelaksanaan	28 Juli 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Keluarga Sdr. Wahyu Widodo
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang duka cita atas meninggalnya kakak dari Sdr. Wahyu Widodo (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp300.000
13.	Tanggal Pelaksanaan	20 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	PT BPR Mega Artha Mustika
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang untuk partisipasi kegiatan tasyakuran HUT RI yang diadakan oleh PT BPR Mega Artha Mustika
	Jumlah (Rp)	Rp500.000
14.	Tanggal Pelaksanaan	29 Agustus 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Bp. Suhin
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang duka cita atas meninggalnya saudara Bp. Suhin (nasabah)
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
15.	Tanggal Pelaksanaan	10 September 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Keluarga Bp. Supriyanto
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang duka cita atas meninggalnya istri Bp. Supriyanto (nasabah)
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
16.	Tanggal Pelaksanaan	17 September 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Keluarga Ibu Sri Rahayu
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang duka cita atas meninggalnya Ibu Sri Rahayu (nasabah)
	Jumlah (Rp)	Rp100.000



17.	Tanggal Pelaksanaan	18 September 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Bp. Saimun Slamet
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian berupa uang besuk opname anak dari Bp. Saimun Slamet (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp300.000
18.	Tanggal Pelaksanaan	06 Oktober 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Bp. Anggoro
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian berupa bingkisan buah dan roti untuk besuk Bp. Anggoro (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp214.000
19.	Tanggal Pelaksanaan	09 Oktober 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Sdri. Desy Widodo
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang atas kelahiran putri dari Sdri, Desy Widodo (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
20.	Tanggal Pelaksanaan	10 Oktober 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Ibu Sulimah
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang atas pernikahan anak dari ibu Sulimah (nasabah)
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
21.	Tanggal Pelaksanaan	13 Oktober 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Bp. Anggoro
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa karangan bunga dan uang duka cita atas meninggalnya ibu dari Bp. Anggoro (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp800.000
22.	Tanggal Pelaksanaan	20 Oktober 2025



	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Keluarga Bp. Supriyanto
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang duka cita atas meninggalnya Bp. Supriyanto (nasabah)
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
23.	Tanggal Pelaksanaan	28 Oktober 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Petugas
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang untuk kegiatan bakti sosial Kab. Semarang
	Jumlah (Rp)	Rp100.000
24.	Tanggal Pelaksanaan	05 November 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	BP. Saimun Slamet
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang besuk opname Bp. Saimun Slamet (karyawan)
	Jumlah (Rp)	Rp300.000
25.	Tanggal Pelaksanaan	28 November 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Bp. Andreas
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang untuk pernikahan putri dari Bp. Andreas (pengurus)
	Jumlah (Rp)	Rp200.000
26.	Tanggal Pelaksanaan	02 Desember 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Ibu Ethni Parlina
	Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa bingkisan roti untuk besuk Ibu Ethni Parlina (rekanan notaris)
	Jumlah (Rp)	Rp122.000
27.	Tanggal Pelaksanaan	29 Desember 2025
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	Sdr. Dzulfikar Satria



Penjelasan Kegiatan	Pemberian sumbangan berupa uang atas kelahiran putri Sdr. Dzulfikar Satria (karyawan)
Jumlah (Rp)	Rp200.000

Pemberian dana sosial pada tahun 2025 PT BPR Dana Mitra Sentosa bertujuan untuk berpartisipasi dalam mendukung program atau kegiatan sosial masyarakat di sekitar wilayah Kantor Pusat dan Kantor Cabang PT BPR Dana Mitra Sentosa. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial tersebut berdasarkan proposal kegiatan yang diajukan pihak ekstern maupun intern kepada Kantor PT BPR Dana Mitra Sentosa. Tahun 2025 PT BPR Dana Mitra Sentosa tidak terdapat pemberian dana untuk kegiatan politik.

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT. BPR DANA MITRA SENTOSA untuk tahun 2025. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ambarawa, 24 April 2026

**PT. BPR DANA MITRA SENTOSA**

Menyetujui

**Andreas Handoyo, SH**  
Komisaris



**Sugeng Setiawan, SE**  
Direktur Utama